

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנה 3(8,15) מספר 2022 / 21 מיום 04/01/2022

משתתפים ה"ה: מנחם לייבה – מנכ"ל העירייה, ניב יהושוע – מנהל אגף חשבות, עו"ד עוזי סלמן – יועמ"ש העירייה.
נוכחים ה"ה: עו"ד רתם בהרב; חנה רומנו; מגי פלומבו; מירית-איב רוזנבאום; נעמי לוי; זיוה אמבר; קרן אברהם; אבי נתיב
מזכירת הועדה: ליטל פחטר, רו"ח.
מרכז הועדה: דנה פייבל

<u>מס' פניה</u>	<u>מס' החלטה</u>	<u>היחידה</u>	<u>נושא</u>	<u>מהות ההחלטה</u>
1. פניה 1	1/22	אגף נכסי העירייה	גב' נופר אטיאס - מתאמת ומרכזת לפרויקט הסדרה ושיפוץ "מתחם השוק המערבי"	אישור התקשרות
2. פניה 2	2/22	אגף מחשוב ומערכות מידע	גיוס מתוך מאגר יועצים – מא 604 יועץ מולטימדיה	אישור התקשרות
3. פניה 3	3/22	אגף מחשוב ומערכות מידע	אישור מאגר יועצים שונים בתחום המחשוב	הוספת יועצים למאגר

גב' נופר אטיאס - מתאמת ומרכזת לפרויקט הסדרה ושיפוץ "מתחם השוק המערבי"

להלן פניית היחידה:

1. ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מס' 17/2020 מיום 16.9.2020 החלטה מס' 46/20, אישרה פטור ממכרז לפי תקנה 3(8) ואת תנאי הסף ואמות המידה לפניה למציעים פוטנציאלים.
יצוין כי מדובר בבלי"מ המהווה 100% איכות.
2. ביום 30.11.2020 פנה אגף נכסי העירייה לארבעה מציעים פוטנציאליים בבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי תיאום וריכוז של פרויקט הסדרה ושיפוץ מתחם השוק המערבי.
3. במסגרת הליך הבלי"מ הנ"ל, התקבלו שתי הצעות משני מועמדים שונים, כאשר ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מס' 5/2021 מיום 13.4.2021 החלטה מס' 15/21, אישרה התקשרות עם מר דין סלאם, למתן השירותים הנ"ל. ביום 23.5.2021 הודיע מר סלאם לאגף נכסי העירייה כי הוא מסיר את מועמדותו, כמפורט בפרוטוקול הועדה הנ"ל.
4. ביום 8.8.2021 נעשתה פניה לארבעה מציעים נוספים, אולם במועד האחרון להגשת הצעות שנקבע ליום 31.8.2021 נמצא כי לא הוגשו הצעות. בשיחות שנערכו מול חלק מהמציעים נמצא כי הסיבה לאי הגשת הצעות מטעמם הייתה לאור התשלום השעתי המוצע בבלי"מ שהיה נמוך מדי לטעמם.
5. ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מס' 16/2021 מיום 26.10.2021 החלטה מס' 55/21, אישרה את ביטול ההתקשרות עם מר דין סאלם לאור הסרת מועמדותו, וכן אישרה פניה נוספת למציעים ועדכון התעריף המוצע ל- 120 ש"ח לשעה.
6. ביום 21.11.2021 פנה האגף (בשלישית) לשמונה מציעים פוטנציאליים נוספים, בבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי תיאום וריכוז של פרויקט הסדרה ושיפוץ מתחם השוק המערבי.
7. המועד האחרון להגשת הצעות נקבע ליום 6.12.2021 בשעה 14:00, פתיחת מעטפות נערכה ביום 6.12.2021 בסמוך לאחר המועד האחרון.
8. במסגרת פתיחת המעטפות התקבלו שלוש הצעות מתוך שמונת המועמדים שאליהם פנה האגף, מהמועמדים שלהלן: א.כ.ע., נופר אטיאס ו- צ.פ.
9. בטבלה שלהלן תפורט עמידת המציעים הנ"ל בתנאי הסף וכן ניקוד האיכות שניתן להם:

תנאי הסף ואמות המידה	שם המציע:	א.כ.ע. (מציע מס' 1)	נופר אטיאס (מציע מס' 2)	צ.פ. (מציע מס' 3)
תנאי סף				
2.1 המציע הוא אזרח ישראלי.		אזרח ישראלי (אדם פרטי)	אזרח ישראלי (אדם פרטי)	חברה בע"מ
2.2 המציע הינו בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמאי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תעודת הנדסאי מוסמך.		+	+	+
2.3 המציע הינו בעל ניסיון במתן שירותי ליווי וקידום של היתרי בנייה ו/או במתן שירותי קידום וליווי של תהליכי תכנון, לרבות אך לא רק, קידום תב"עות ותוכניות עיצוב, עבור גופים ציבוריים ו/או פרטיים וזאת במשך 3 שנים במהלך 5 השנים		+	+	+

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנה 3(8,15) מספר 2022 / 21 מיום 04/01/2022

			האחרונות שקדמו לעמוד האחרון להגשת ההצעות.
ניקוד אמות המידה			
לא רלוונטי - המציע הסיר את מועמדותו	25 נקודות	25 נקודות	א. ניסיון המציע בשנים מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.3 לעיל. ----- מעל 3 שנים ועד 4 שנים – 25 נקודות מעל 4 שנים -35 נקודות
לא רלוונטי - המציע הסיר את מועמדותו	30 נקודות	30 נקודות	ב. כמות הפרויקטים במסגרתם סיפק המציע שירותי ליווי וקידום של היתרי בנייה ו/או שירותי קידום וליווי של תהליכי תכנון, לרבות אך לא רק, קידום תב"עות ותוכניות עיצוב, עבור גופים ציבוריים במשך 3 שנים במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו לעמוד האחרון להגשת ההצעות. ----- פרויקט אחד – 10 נקודות שני פרויקטים - 20 נקודות שלושה פרויקטים - 30 נקודות
לא רלוונטי - המציע הסיר את מועמדותו	30 נקודות	18.5 נקודות	ג. ראיון עם המציע ----- במסגרת הראיון ייבחנו בין היתר פרמטרים כגון: הצגת כמות ומורכבות הפרויקטים בהם טיפל המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, חשיבה יצירתית, יחסי אנוש, זמינות, תקשורת בינאישית, התרשמות כללית והכל בהתאם לשאלות האגף בראיון ----- בין 0 ל- 35 נקודות
לא רלוונטי - המציע הסיר את מועמדותו	85 נקודות	73.5 נקודות	סה"כ

10. ביום 20.12.2021 מציע מס' 3 - צ.פ. הודיע לאגף נכסי העירייה כי הינו מסיר את מועמדותו.

11. לאחר בחינת מסמכי ההצעה שהתקבלו מהמציעים הנ"ל ולאחר ביצוע הליך השלמת מסמכים, נמצא כי הצעותיהם עומדות בתנאי הסף שנקבעו בבלי"מ כמפורט לעיל, וכן נקבע ניקוד האיכות כמפורט בטבלה שלעיל.

12. לאור האמור לעיל, מבקש אגף נכסי העירייה לאשר התקשרות עם גב' נופר אטיאס, אשר הצעתה דורגה ונוקדה בהתאם לניקוד האיכות לעיל, ובהתאם לתנאי הבלי"מ.

13. תקופת ההתקשרות הינה למשך שנתיים מיום חתימת החוזה, כאשר לעירייה נתונה האופציה הבלעדית להארכה בשנתיים נוספות (שנה או חלק ממנה בכל פעם, או כולן יחדיו), או עד לסיום הפרויקט.

14. התמורה בגין העסקת הנש"מ תהא בסך של 120 ₪ לשעה, בתוספת מע"מ כחוק, בהיקף של עד 180 שעות חודשיות בממוצע. היקף ההתקשרות השנתי יהא עד לסך של 259,200 ₪ בתוספת מע"מ כחוק.

סעיף תקציבי: 02-093511-110-4 (פרויקט פיתוח השוק המערבי), שיריון: 280-21-407

דיון

1. גב' פחטר מציגה את הפניה ומציינת כי הוועדה אישרה בישיבתה מיום 16.9.2020 החלטה מס' 46/20, התקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) ואת תנאי הסף ואמות המידה בהתקשרות לקבלת הצעות למתן שירותי תיאום וריכוז של פרויקט הסדרה ושיפוץ מתחם השוק המערבי.
2. הוועדה בישיבתה מיום 13.4.2021 החלטה מס' 15/21, אישרה התקשרות עם מר דין סאלם, לאחר הליך תחרותי שבוצע ע"י האגף. בישיבתה מיום 26.10.2021 החלטה מס' 55/21, אישרה הוועדה את ביטול ההתקשרות עם מר דין סאלם לאור הסרת מועמדותו, וכן אישרה פניה נוספת למציעים ועדכון התעריף המוצע ל- 120 ₪ לשעה.
3. היחידה פנתה ל 8 מציעים פוטנציאליים בבקשה לקבלת הצעות, התקבלו שלוש הצעות כאשר מציע מס' 3 - צ.פ. הודיע לאגף נכסי העירייה כי הינו מסיר את מועמדותו.
4. לאחר בחינת ההצעות הנותרות ולאחר הליך השלמת מסמכים, נמצא כי 2 ההצעות שהוגשו עומדות בתנאי הסף שנקבעו בפנייה בבקשה לקבלת הצעות, וניקוד האיכות הינו כמפורט בטבלה שבסעיף 9 לפניה .
5. הוועדה מאשרת התקשרות עם גב' נופר אטיאס, בעלת ניקוד האיכות הגבוה ביותר.

החלטה

מס' החלטה	שם היחידה	החלטה	שם הספק	תקופת התקשרות	סכום בש"ח (לא כולל מע"מ)
1/22	אגף נכסי העירייה	מאשרים התקשרות למתן שירותי תיאום וריכוז של פרויקט הסדרה ושיפוץ מתחם השוק המערבי	גב' נופר אטיאס	שנתיים + אופציה לעירייה להארכה בשנתיים נוספות או עד סיום הפרויקט	120 ₪ לשעה היקף שנתי עד 259,200 ₪

וכמפורט לעיל.

להלן פניית היחידה:

1. ועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 3/2020 מיום 10/02/2020, החלטה מס' 7/20 אישרה את רישומם של 142 נרשמים והכנסתם למאגר יועצים שונים בתחום המחשוב. וועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 22/2020 מיום 09.12.2020 החלטה מס' 74/20 אישרה את רישומם של כ-38 משתתפים. וועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 06/2021 מיום 27.04.2021 החלטה מס' 22/21 אישרה את רישומם של כ-24 משתתפים. ועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 14/21 מיום 14/09/2021, החלטה מס' 52/21 אישרה את רישומם של כ-9 משתתפים.

2. בתאריך 17.11.2021 האגף פנה ל-4 חברות, "אנרגי טים", "יד"ר נטלי מסיקה תיעוד וסקר", "טלדור", "צח כהן תכנון תאורה" ו"מולי מורן". בתאריך 05.12.2021 נפתחה תיבת ההצעות ע"י גבי סילביה דודזון ובה נמצאה הצעה אחת. מטעם החברות שלא הגישו הצעה נאמר כי לא נמצאו אנשים מתאימים וכי לא יצליחו לספק מועמדים מפאת עמידה בלוחות זמנים.

3. ניקוד הניסיון יהווה 30% מהאיכות:

ניסיון של עד 5 שנים	50 נקודות
ניסיון מעל 5 ועד 10 שנים	75 נקודות
ניסיון של מעל 10 שנים	100 נקודות

ניקוד הריאיון יהווה 70% מהאיכות:

התרשמות מניסיון 0-5	משקל יחסי 30
התרשמות משירותיות 0-5	משקל יחסי 30
התרשמות מקצועית 0-5	משקל יחסי 40

4. בשלב הראשון נבדק הספק לפי אמות המידה שהוגדרו בבליימ, להלן חישוב האיכות

צח כהן תכנון תאורה			משקל	אמות מידה
ניקוד	ציון	ניסיון		
30	100	18 שנים	30%	ניסיון
68.95	98.5		70%	ראיון
98.95				ציון איכות סופי

5. בשלב השני נבדקו המחירים, להלן המחירים והמחיר המשוקלל:

משוקלל	צח כהן	
	172 ₪	למערכות מומחה יועץ מולטימדיה מתקדמות - תעריף מקסימום – 180 ₪
30	100	סה"כ מחיר משוקלל (30%)

6. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל וציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל, להלן הציון המשוקלל:

משוקלל	צח כהן תכנון תאורה	
68.95	98.95	ציון איכות
30	100	ציון מחיר
98.95		סה"כ משוקלל

7. תקופת ההתקשרות - 1.02.2022 – 31.1.2025 (אופציה להארכה של שנתיים נוספות).

8. נבקש מהוועדה לאשר את ההתקשרות עם "צח כהן תכנון תאורה"

9. פירוט אומדן היקף השירותים הניתנים במסגרת שירות זה הינו:

9.1 יועץ מולטימדיה – 1920 שעות שנתיות בתעריף 172 ₪ (לא כולל מע"מ) - היקף שנתי 330,240 ₪ + מע"מ (990,720 ₪ + מע"מ ל-3 שנים). העירייה תחא רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות בעד מסגרת של 10% מהיקפה וזאת לפרטים נשוא החוזה, בכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה ע"י מנחל וחשב.

10. מספר סעיפים תקציביים עבור ההתקשרות:

שם סעיף תקציבי	מס' סעיף	מס' שריון
מרכז מגיד בניין המאה	02-082817-225-5	0400-21-00640
ביס גיל	02-081123-011-5	0301-21-00067
מרכז ספורט שלום	02-082915-350-7	0400-21-00712
בית ספר מעלה	02-081395-20-9	0071-21-02295
בימורי העיתים	02-082801-700-9	0400-21-00879

דיון

1. גב' פחטר מציגה את הפניה ומציינת כי הוועדה אישרה, בישיבתה מס' 3/2020 מיום 10/02/2020, החלטה מס' 7/20 את רישומם של 142 חברות/ספקים והכנסתם למאגר יועצים שונים בתחום המחשוב, ולאחר מכן, במספר החלטות, אישרה הוועדה הוספה של נרשמים נוספים שעמדו בתנאי הסף, למאגר. בעקבות זאת, פנה אגף המחשוב ל-4 מציעים הרשומים במאגר, לקבלת הצעות למתן שירותי יעוץ בתחום המולטימדיה.
2. נתקבלה הצעה אחת שנבדקה לפי אמות המידה שנקבעו בבקשה לקבלת הצעות. מטעם החברות שלא הגישו הצעה נאמר כי לא נמצאו אנשים מתאימים ולא יצליחו לאתר מועמדים מפאת לוחות הזמנים. ניקוד האיכות והמחיר וכן הניקוד המשוקלל שקיבל המציע הנם כמפורט בסעיפים 4-6 לפניה והוועדה מאשרת את ניקוד האיכות, ניקוד המחיר והניקוד המשוקלל שהומלצו בפניה ואשר ניתן בהתאם לאמות המידה שנקבעו בבקשה ונבדקו ע"י האגף.
3. הוועדה דנה בבקשה לאחר שהיועץ המשפטי בחן ומצא, במעמד הוועדה, כי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח – 1987 חלה על ההתקשרות, וזאת נוכח הסברי האגף בדבר הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים למתן שירותי יעוץ בתחום המולטימדיה, ולאור יחסי האמון הכרוכים במסגרתה, בין היתר לאור המידע אליו ייחשף נתון השירותים.
4. הוועדה הביאה בחשבון את הסברי האגף, כי מדובר בתפקיד ייחודי הדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות בתחום המולטימדיה ומתן ייעוץ במסגרתו, כחלק מהתהליכים העירוניים הנדרשים בתחום זה, וכן הביאה בחשבון כי מדובר במשרד הדורשת יחסי אמון מיוחדים, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נתון שירותי ייעוץ בתחום נשוא ההתקשרות.
5. הוועדה מצאה, כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, לאור היותה לא שגרתית, לאור התוצרים המבוקשים מכוחה, וכן לאור היותה מצריכה יחסי אמון מיוחדים בשל ממשקי העבודה מול גורמי העירייה הרלבנטיים והנתונים שהזוכה ייחשף אליהם במסגרתה.
6. הוועדה מאשרת התקשרות עם חברת צח כהן תכנון תאורה.

החלטה

מס' החלטה	שם היחידה	החלטה	שם הספק	תקופת התקשרות	סכום בש"ח (לא כולל מע"מ)
2/22	אגף מחשוב ומערכות מידע	מאשרים התקשרות למתן שירותי יעוץ בתחום המולטימדיה	צח כהן תכנון תאורה	3 שנים + אופציה לעירייה להאריך את ההתקשרות בשנתיים נוספות	1,920 שעות שנתיות בתעריף שעת 172 ₪ היקף שנתי 330,240 ₪ העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות במסגרת שלא תעלה על 10% מהיקף ההתקשרות באישור מנהל וחשב.

וכמפורט לעיל.

להלן פניית היחידה :

1. ועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 10/19 מיום 16/06/2019, החלטה מס' 29/19 אישרה את תנאי הסף ואמות המידה למאגר יועצים שונים בתחום המחשוב.
 2. וועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 3/2020 מיום 10.02.2020 החלטה מס' 7/20 אישרה את רישומם של כ-142 משתתפים.
 3. וועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 22/2020 מיום 09.12.2020 החלטה מס' 74/20 אישרה את רישומם של כ-38 משתתפים.
 4. וועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 06/2021 מיום 27.04.2021 החלטה מס' 22/21 אישרה את רישומם של כ-24 משתתפים.
 5. ועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 14/21 מיום 14/09/2021, החלטה מס' 52/21 אישרה את רישומם של כ-9 משתתפים.
 6. לאור צרכים שהתעוררו באגף להרחבת מאגר היועצים ולאור פניות רבות לפתיחה נוספת של המאגר, ביום 28.02.21 פורסם בעיתונות ובאתר האינטרנט העירוני קול קורא נוסף לרישום למאגר יועצים שונים בתחום המחשוב בעיריית תל אביב-יפו.
 - בהחלטה משותפת עם מחלקת מכרזים וחוזים הוחלט להשאיר את המאגר פתוח ובכל מספר חודשים נערוך בדיקה של הנרשמים החדשים ונאשרם .
 7. הוועדה מתבקשת לאשר את מאגר היועצים השונים אשר עמדו בתנאי הסף בתחום המחשוב כמפורט :
א.ד יעוץ(אורבן לאבס), אורבן בינה מלאכותית בע"מ, אר פי טי טכנולוגיות, ארנון רונד יועצים בע"מ, פלוטון ייעוץ בע"מ, פרנט הנדסת מערכות וניהול פרויקטים ו ק.ד תכנון ניהול ואינטגרציה בע"מ.
- בסך הכול 7 נרשמים באופן תקין.
8. יצוין, כי האגף פנה למועמדים אשר טרם השלימו את מלוא המסמכים לעמידה בתנאי הסף, להמשך השלמת מסמכים. עם השלמת המסמכים כנדרש, האגף יפנה בשנית לוועדה על מנת לאשר את רישומם.

דיון

גב' פחטר מציגה את הפניה ומציינת כי הבקשה הנה לאשר הוספת יועצים אשר עמדו בתנאי הסף למאגר יועצים שונים בתחום המחשוב, כפי שאושרו על ידי הוועדה בהחלטתה מיום 16.06.2019.

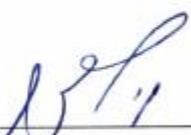
החלטה

הוועדה מאשרת את המבוקש בפניה, ואת הוספת היועצים העומדים בתנאי הסף למאגר היועצים בתחום המחשוב, המפורטים בסעיף 7 לפניה. וכמפורט לעיל.

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנה 3(8,15) מספר 2022 / 21 מיום 04/01/2022

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנה 3(8,15) מספר 2022 / 1 מיום 04/01/2022


מנחם לייבא,
מנכ"ל העירייה
25/01/2022
תאריך


משה גילבר,
גזבר העירייה
24/1/22
תאריך


עו"ד עוזי סלמן,
היועמ"ש לעירייה
16/01/2022
תאריך


ליטל פחטר, רו"ח,
מנהלת מח' מכרזים והתקשרויות
16/1/22
תאריך